



Uchwalony przez Radę Instytutu
w dn.

Ustalony przez Senat

.....
pieczęć Instytutu

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów	Biznes i zarządzanie (doskonalące)
---------------	------------------------------------

Liczba semestrów

2

Liczba punktów ECTS

30

Dziedzina/dziedziny, w których prowadzone jest kształcenie	Dyscyplina/dyscypliny, w których prowadzone jest kształcenie
Dziedzina nauk społecznych	Geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna
Dziedzina nauk społecznych	Nauki o zarządzaniu i jakości
Dziedzina nauk społecznych	Ekonomia i finanse
Dziedzina nauk społecznych	Nauki o polityce i administracji
Dziedzina nauk społecznych	Nauki prawne

I. WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA (w tym dodatkowe wymagania)

Dyplom ukończenia studiów wyższych I-go lub II-go stopnia na dowolnych kierunkach.

II. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA UZYSKANE PO UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Charakterystyka kwalifikacji cząstkowych uzyskanych po ukończeniu studiów podyplomowych

Studia doskonalące dla nauczycieli i osób, które chcą nabyć lub uaktualnić wiedzę i umiejętności obejmujące treści podstawy programowej w zakresie biznesu i zarządzania.

Uprawnienia związane z posiadanymi kwalifikacjami

Uzyskana wiedza i umiejętności w trakcie studiów podyplomowych doskonalących **nie dają uprawnień** do bycia nauczycielem przedmiotu *biznes i zarządzanie* i przedmiotów pokrewnych w szkołach różnego typu.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych	
WIEDZA	
W01	Zna podstawowe pojęcia i teorię ekonomii (w tym dotyczące gospodarki rynkowej), zarządzania oraz rynku pracy.
W02	Omawia podstawowe akty prawne z zakresu prawa gospodarczego i prawa pracy.
W03	Określa rolę przedsiębiorczości i państwa w rozwoju gospodarczym.
W04	Charakteryzuje podstawowe rodzaje podatków i ich znaczenie w budżecie państwa.
W05	Przedstawia zasady funkcjonowania systemu finansowego, ze szczególnym uwzględnieniem systemu bankowego i ubezpieczeniowego oraz podatkowego.
W06	Zna podstawowe zasady dotyczące budowania projektów oraz zarządzania nimi.
W07	Charakteryzuje podstawowe narzędzia polityki gospodarczej i społecznej.
W08	Charakteryzuje podstawowe metody kształcenia stosowane w nauczaniu biznesu i zarządzania
UMIĘTNOŚCI	
U01	Potrafi wyszukać odpowiednie akty prawne odnoszące się do funkcjonowania gospodarki, ze szczególnym uwzględnieniem prawa gospodarczego i prawa pracy.
U02	Posiada umiejętności zarządzania przedsiębiorstwem z poszanowaniem zasad etycznych.
U03	Rozwiązuje problemy związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa.
U04	Potrafi napisać biznesplan przedsiębiorstwa oraz poszukiwać inspiracji i kreatywnych rozwiązań.
U05	Projektuje działania przedsiębiorstwa w zakresie społecznej odpowiedzialności.
U06	Posiada umiejętność komunikowania się z innymi ludźmi/współpracownikami stosując właściwe formy komunikacji.
U07	Potrafi analizować sytuację na lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz stworzyć własną aplikację podczas poszukiwania pracy.
U08	Potrafi ocenić własne kompetencje i właściwie zaprezentować się podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
U09	Potrafi świadomie korzystać z usług finansowych oraz wypełnić ze zrozumieniem roczne zeznanie podatkowe.
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Wykorzystuje wiedzę i umiejętności z zakresu przedsiębiorczości w celu lepszego rozumienia współczesnego świata i racjonalnego gospodarowania.
K02	Jest świadomy konieczności potrzeby doskonalenia własnych kompetencji - dąży do pogłębiania wiedzy i umiejętności poprzez doskonalenie zawodowe.
K03	Respektuje normy etyczne i rozumie ich rolę w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
K04	Rozumie zagrożenia wynikające z przedstawiania nieprawdziwych informacji w aplikacji do pracy i podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
K05	Rozumie zróżnicowanie i podział ról, jakie pełnione są w społeczeństwie i pracach zespołowych.
K06	Respektuje normy etyki różnych zawodów.

IV FORMY SPRAWDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (matryca efektów uczenia się)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01			x			x	x	x	x	x	x	x	x
W02						x	x	x	x	x	x	x	x
W03						x	x	x	x	x	x	x	x
W04						x	x	x	x	x	x	x	x
W05						x	x	x	x	x	x	x	x
W06				x		x	x	x	x	x	x	x	x
W07						x	x	x	x	x	x	x	x
W08			x			x	x	x	x	x	x	x	x
U01	x		x			x	x	x	x	x	x	x	x
U02						x	x	x	x	x	x	x	x
U03						x	x	x	x	x	x	x	x
U04						x	x	x	x	x	x	x	x
U05						x	x	x	x	x	x	x	x
U06		x	x			x	x	x	x	x	x	x	x
U07						x	x	x	x	x	x	x	x
U08						x	x	x	x	x	x	x	x
U09						x	x	x	x	x	x	x	x
K01						x	x	x	x	x	x	x	x
K02						x	x	x	x	x	x	x	x
K03						x	x	x	x	x	x	x	x
K04						x	x	x	x	x	x	x	x
K05		x	x			x	x	x	x	x	x	x	x
K06		x	x			x	x	x	x	x	x	x	x

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu

03.2023

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Biznes i zarządzanie
(doskonalące)

Moduł 1 (semestr 1)

zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	PRAKTYKA	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem			
		A	K	L	S	P					
Wprowadzenie do biznesu i zarządzania	15							15	Z		2
Podstawy ekonomii w edukacji	20		10					30	E		4
Podstawy prawa gospodarczego i prawa pracy	15							15	Z		2
Rynek pracy	10			15				25	ZO		3
Komunikacja interpersonalna i kompetencje miękkie w życiu zawodowym				30				30	ZO		4
System podatkowy i ubezpieczeniowy	10							10	Z		1
	70		10	45				125	-		16

Moduł 2 (semestr 2)

zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	PRAKTYKA	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem			
		A	K	L	S	P					
Podstawy finansów i bankowości	15		10					25	ZO		3
Projektowanie i zarządzanie przedsiębiorstwem	10			20				30	E		4
Psychologia zarządzania	10							10	Z		1
Podstawy zarządzania projektami	10			20				30	E		4
Podstawy dydaktyki biznesu i zarządzania	5			10				15	Z		2
	50		10	50				110	-		14

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu

Uchwała nr 7//17IV/2023
Rady Instytutu Prawa Ekonomii i Administracji
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie
z dnia 17 kwietnia 2023 roku
w sprawie opracowania planu i programów studiów podyplomowych
„Biznes i zarządzanie - doskonalące”

Na podstawie Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie oraz § 2 ust. 1 Zarządzenia Nr RD.Z.0211.2.2021 Prorektora ds. Kształcenia Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z dnia 9 marca 2021 roku

§ 1.

Rada Instytutu przyjmuje opracowany plan studiów podyplomowych „Biznes i zarządzanie - doskonalące”

§ 2.

Rada Instytutu przyjmuje opracowany program studiów podyplomowych „Biznes i zarządzanie - doskonalące”

§ 3.

Rada Instytutu przedkłada plan i program studiów podyplomowych „Biznes i zarządzanie - doskonalące” Senatowi do uchwalenia.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

p.o. Zastępca Dyrektora
Instytutu Prawa, Ekonomii i Administracji

dr Wojciech Maciejewski

