

**Regulamin
Orkiestry Symfonicznej
Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej
w Krakowie**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Orkiestra Symfoniczna Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, zwana dalej „Orkiestrą” jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej, zwanego dalej „Uczelnią”.
2. Orkiestra jest tworzona, przekształcana i likwidowana przez Rektora.
3. Siedziba Orkiestry mieści się w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, przy ul. Podchorążych 2.
4. Podstawę działalności Orkiestry stanowi Statut Uczelni oraz niniejszy regulamin.

Cele i zadania Orkiestry

§ 2

1. Główne cele działalności Orkiestry:
 - 1) budzenie i rozwijanie pasji muzycznych,
 - 2) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb muzycznych,
 - 3) zapoznanie z różnorodnością form muzycznych,
 - 4) ukazywanie bogactwa muzyki polskiej oraz światowej spuścizny muzycznej,
 - 5) rozwijanie wrażliwości estetycznej poprzez kontakt z muzyką,
 - 6) upowszechnianie kultury muzycznej w kraju i poza jego granicami,
 - 7) propagowanie w środowisku akademickim dzieł instrumentalnych,
 - 8) godne reprezentowanie i promowanie Uczelni oraz Orkiestry w kraju i za granicą,
 - 9) sceniczna prezentacja opracowanych utworów chóralnych,
 - 10) uświetnianie uroczystości oraz wydarzeń akademickich,
 - 11) kultywowanie uniwersyteckich tradycji,
 - 12) doskonalenie warsztatu instrumentalnego członków Orkiestry,
 - 13) dążenie do osiągnięcia najwyższego poziomu artystycznego.
2. Do zadań Orkiestry należy:
 - 1) organizowanie naboru kandydatów do Orkiestry,
 - 2) odbywanie regularnych prób,
 - 3) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi talentów i twórczości artystycznej,
 - 4) organizowanie różnorodnych form prezentacji muzycznej: koncertów, audycji i festiwalu muzycznych,
 - 5) udział w uroczystościach uniwersyteckich,
 - 6) współpraca z orkiestrami akademickimi krajowymi i zagranicznymi,
 - 7) przyjmowanie orkiestr zagranicznych, organizacja ich pobytu i występów oraz współpraca artystyczna w zakresie koncertów okazjonalnych,
 - 8) udział w koncertach i festiwalach krajowych i zagranicznych oraz promowanie Uczelni oraz Krakowa podczas tych występów,

- 9) podejmowanie starań o zewnętrzne środki finansowe wspomagające działalność Orkiestry,
- 10) prowadzenie działalności promocyjnej,
- 11) gromadzenie materiałów dokumentujących działalność Orkiestry (plakaty, programy, zaproszenia, płyty CD, i inne).

Zasady działania Orkiestry

§ 3

1. Pracami Orkiestry kieruje Dyrygent.
2. Dyrygenta powołuje i odwołuje Rektor.
3. Orkiestra opiera swoją działalność na dobrowolnej aktywności swoich członków.
4. Członkami Orkiestry mogą być studenci, a także absolwenci Uczelni oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w pracach Orkiestry.
5. Członkiem Orkiestry może zostać osoba, która:
 - 1) przeszła pozytywnie przesłuchania wstępne w zakresie gry na instrumencie,
 - 2) wykazuje umiejętności i chęć pracy w zespole,
 - 3) akceptuje Regulamin Orkiestry.
6. Członkostwo w Orkiestrze ustaje na skutek:
 - 1) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - 2) skreślenia z listy członków Orkiestry przez Dyrygenta.
7. Skreślenie z listy członków może nastąpić z powodu:
 - 1) braku postępów w rozwoju muzycznym,
 - 2) nieprzestrzegania lub łamania niniejszych zasad, działań lub zaniechań mających wpływ na jakość występów Orkiestry, bądź opinię o zespole, a także na wizerunek Uczelni,
 - 3) długotrwałej nieobecności na próbach i wydarzeniach artystycznych.
8. Osoba, której członkostwo wygasło, jest zobowiązana do natychmiastowego rozliczenia się z materiałów stanowiących własność Orkiestry.

Obowiązki Dyrygenta Orkiestry

§ 4

Do obowiązków Dyrygenta Orkiestry należy w szczególności:

- 1) Nadzorowanie pracy Orkiestry.
- 2) Ustalanie repertuaru.
- 3) Przygotowywanie Orkiestry do występów.
- 4) Prowadzenie prób Orkiestry.
- 5) Dyrygowanie Orkiestrą na próbach i występach.
- 6) Wyrabianie umiejętności artystycznego wykonywania utworów instrumentalnych i kształcenie umiejętności nadawania indywidualnego wyrazu interpretacyjnego.
- 7) Kształtowanie umiejętności współdziałania w zespole oraz odpowiedzialności za poziom artystyczny i wyniki jego działalności.
- 8) Organizowanie naboru i prowadzenie przesłuchań kandydatów na członków Orkiestry.
- 9) Decydowanie o składzie osobowym Orkiestry podczas konkursów, występów i koncertów.
- 10) Prowadzenie przesłuchań kandydatów na chórzystów.
- 11) Podejmowanie decyzji o przyjęciu lub skreśleniu z listy członków Orkiestry.
- 12) Podejmowanie decyzji dotyczących wyposażenia Orkiestry w instrumenty muzyczne.

- 13) Podejmowanie działań w celu promowania Orkiestry w kraju i za granicą.
- 14) Podejmowanie starań o zewnętrzne środki finansowe wspomagające działalność Orkiestry.
- 15) Dbalność o zapewnienie wysokiego poziomu artystycznego Orkiestry.

Prawa i obowiązki członka Orkiestry

§ 5

1. Członek Orkiestry ma prawo do:
 - 1) kształtowania działalności Orkiestry poprzez zgłaszanie propozycji repertuaru,
 - 2) brania udziału w próbach oraz kwalifikacjach do wyjazdów i koncertów,
 - 3) uzyskania informacji od Dyrygenta na temat kryteriów kwalifikacji bądź dyskwalifikacji jego osoby na dany wyjazd lub koncert,
 - 4) brania udziału w koncertach, do których został zakwalifikowany,
 - 5) uzyskiwania informacji dotyczących indywidualnych postępów,
 - 6) korzystania z mienia będącego w dyspozycji Orkiestry w czasie prób i koncertów,
 - 7) zgłaszania uwag i wniosków oraz propozycji dotyczących spraw Orkiestry.
2. Członek Orkiestry ma obowiązek:
 - 1) aktywnie uczestniczyć w próbach Orkiestry,
 - 2) brać udział w koncertach i występach, do których został zakwalifikowany,
 - 3) doskonalenia i podnoszenia swojego indywidualnego poziomu artystycznego,
 - 4) wykonywać polecenia osób prowadzących próby i koncerty,
 - 5) wykonywać polecenia organizacyjne Dyrygenta podczas wszystkich imprez Orkiestry,
 - 6) dbać o dobre imię Orkiestry i Uniwersytetu.

Finansowanie Orkiestry

§ 6

1. Na budżet Orkiestry składają się:
 - 1) Środki przyznawane przez Rektora z Rezerwy Subwencyjnej na:
 - prowadzenie działalności (w oparciu o sprawozdanie za rok poprzedni oraz plan działalności Orkiestry na rok kolejny wraz z preliminarzem wydatków),
 - wynagrodzenie Dyrygenta.
 - 2) Darowizny celowe od jednostek samorządu terytorialnego, urzędów, fundacji i innych osób prawnych i fizycznych.
 - 3) Darowizny ogólne od osób prawnych i fizycznych.
 - 4) Honoraria z działalności artystycznej.
2. Na każdy rozpoczynający się rok akademicki Dyrygent przedstawia Prorektorowi ds. Studenckich budżet zadaniowy Orkiestry.
3. Przed każdym wyjazdem Orkiestry Dyrygent obowiązkowo wnioskuje do Prorektora ds. Studenckich o zgodę na wyjazd, przedkładając wraz z pisemnym wnioskiem szczegółowy preliminarz wydatków. Po powrocie dokonuje rozliczenia kosztów wyjazdu i przedkłada je Prorektorowi ds. Studenckich.
4. Gospodarka finansowa Orkiestry prowadzona jest zgodnie z przyjętymi w Uczelni zasadami optymalizacji.
5. Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej Orkiestry odpowiedzialność ponosi Dyrygent.

Postanowienia końcowe

§ 7

W kwestiach nie ujętych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrygent w porozumieniu z Prorektorem ds. Studenckich.

§ 8

Zmian w regulaminie Orkiestry dokonuje się w trybie określonym przez Statut.