

**Regulamin**  
**Centrum Badań i Innowacji „In-Lab”**  
**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Centrum Badań i Innowacji „In-Lab”, zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną ogólnouczelnianą o charakterze badawczym i usługowym, działającą w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, zwanym dalej „Uczelnią”.
2. Podstawę działalności Centrum stanowi Statut Uczelni oraz niniejszy dokument, zwany dalej „Regulaminem”.
3. Centrum jest tworzone, przekształcane i likwidowane przez Rektora, po zasięgnięciu opinii Senatu.
4. Centrum używa własnego znaku identyfikacyjnego (logotypu) oraz pieczęci podłużnej z podaniem nazwy i adresu siedziby.
5. Obszar zasięgu działania Centrum obejmuje w szczególności terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jednak w celu realizacji zadań obszar ten może objąć również terytorium innych krajów.

**Cele i zadania Centrum**

**§ 2**

1. Cele działalności Centrum obejmują:
  - a) realizację badań naukowych, przemysłowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych,
  - b) skierowanie oferty komercyjnej na rzecz poprawy sytuacji otoczenia społeczno-gospodarczego Uczelni.
2. Cele Centrum realizuje poprzez tworzenie zespołów badawczych, w tym interdyscyplinarnych, na potrzeby realizacji zadań komercyjnych oraz projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym w konsorcjach naukowo-przemysłowych.
3. Do zadań Centrum należy w szczególności:
  - a) pozyskiwanie, zarządzanie i realizacja wysokobudżetowych grantów obejmujących innowacyjne badania naukowe lub prace rozwojowe, finansowane ze środków instytucji publicznych, przez przedsiębiorców, podmioty działające na rzecz rozwoju nauki lub inne podmioty lub osoby fizyczne,
  - b) realizacja komercyjnych usług eksperckich, badawczych i prac rozwojowych skierowanych do otoczenia społeczno-gospodarczego, w szczególności do przedsiębiorstw, jednostek samorządu terytorialnego i podmiotów publicznych,
  - c) komercjalizacja wyników badań i prac rozwojowych,
  - d) tworzenie i zarządzanie zespołami badawczymi, w tym interdyscyplinarnymi, powoływanymi na potrzeby realizacji projektów badawczych, usług komercyjnych i innych działań Centrum,
  - e) współpraca z innymi jednostkami, w tym naukowymi w kraju i za granicą oraz budowanie sieci partnerskich relacji z podmiotami sektora prywatnego, publicznego i pozarządowego,

- f) publikacja artykułów naukowych, monografii, raportów badawczych prezentujących wyniki badań oraz prac rozwojowych,
- g) popularyzacja idei badań stosowanych w środowisku akademickim i poza nim,
- h) realizacja innych zadań wspierających cele działalności Centrum.

### **Struktura organizacyjna Centrum**

#### **§ 3**

1. Centrum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Rektor.
2. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Współpracy i Rozwoju.
3. Dyrektor Centrum odpowiada za realizację zadań Centrum.
4. Na wniosek Dyrektora Centrum, za zgodą Rektora, w Centrum mogą być utworzone inne stanowiska funkcyjne lub pracownicze.

### **Majątek i finansowanie Centrum**

#### **§ 4**

1. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego zatwierdzonego przez Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju, który sprawuje nadzór nad jego tworzeniem i wykonaniem.
2. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest zgodnie z przyjętymi w Uczelni zasadami optymalizacji.
3. Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej i majątek Centrum odpowiedzialność ponosi jego Dyrektor.
4. Centrum jest finansowane z działalności własnej.
5. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Centrum pochodzą głównie z grantów badawczych, usług komercyjnych i środków finansowych krajowych i zagranicznych przyznanych na realizowane przez Centrum projekty.
6. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Centrum mogą ponadto pochodzić z darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych.
7. Dyrektor Centrum może starać się o przyznanie dodatkowych środków na działalność jednostki z wydzielonej części subwencji na działalność badawczą – w szczególności z puli Prorektora ds. Nauki.
8. W razie wystąpienia deficytu Rektor decyduje o jego pokryciu lub likwidacji po zaopiniowaniu decyzji przez Senat.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 5**

1. W kwestiach nie ujętych w niniejszym regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Centrum w porozumieniu z Prorektorem ds. Współpracy i Rozwoju.
2. Zmian w Regulaminie dokonuje się w trybie określonym przez Statut.