

Uchwalony przez Radę Instytutu
w dn.

Ustalony przez Senat

.....
pieczęć Instytutu

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów	Przywództwo w zarządzaniu z elementami coachingu
---------------	--

Liczba semestrów

2

Liczba punktów ECTS

34

Dziedzina/dziedziny, w których prowadzone jest kształcenie	Dyscyplina/dyscypliny, w których prowadzone jest kształcenie
Nauki społeczne	Pedagogika

I. WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA (w tym dodatkowe wymagania)

Ukończone studia I lub II stopnia kierunków pedagogicznych i nauczycielskich, ukończone studia z zarządzania oświatą, ukończony stopień specjalizacji z zarządzania w służbach społecznych, osoby pracujące w jednostkach wszystkich służb mundurowych

II. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA UZYSKANE PO UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Charakterystyka kwalifikacji cząstkowych uzyskanych po ukończeniu studiów podyplomowych

Studia doskonalące *Przywództwo w zarządzaniu z elementami coachingu* mają na celu podniesienie kompetencji w zakresie przywództwa oraz zarządzania zasobami ludzkim. W trakcie studiów słuchacze zdobędą wiedzę z zakresu teorii przywództwa, strategii dzielenia się przywództwem, budowanie potencjału instytucji i organizacji, budowania sieci współpracy, a także w zakresie kompetencji społecznych i komunikacyjnych, prowadzenie w rozwoju pracowników, rozwiązywania sytuacji trudnych, konfliktowych. W ramach programu zaplanowano również zajęcia z rozwoju kompetencji osobistych i interpersonalnych nauczycieli oraz przeciwdziałania stresowi i wypaleniu zawodowemu.

Uprawnienia związane z posiadanymi kwalifikacjami

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

WIEDZA	
W01	Słuchacz posiada wiedzę z zakresu teorii i strategii przywództwa, odkrywania potencjału osób będących w relacji lider - podwładny, budowania zespołów
W02	Słuchacz posiada wiedzę z zakresu rozwiązywania konfliktów, mediacji i negocjacji
W03	Słuchacz potrafi zdefiniować istotę coachingu i tutoring
W04	Słuchacz zna narzędzia pracy coacha, tutora, mediatora i negocjatora
W05	Słuchacz zna metody i formy budowania potencjału osobowego i instytucjonalnego oraz sieci współpracy
W06	Słuchacz posiada wiedzę z zakresu metod rozpoznawania własnego potencjału pracy nad rozwojem własnym oraz podwładnych
UMIĘJĘTNOŚCI	
U01	Słuchacz potrafi zastosować zdobytą wiedzę w projektowaniu działań przywódcy
U02	Słuchacz potrafi rozwiązywać sytuacje konfliktowe w zespole
U03	Słuchacz potrafi wykorzystywać coaching i tutoring w pracy na rzecz rozwoju podwładnych
U04	Słuchacz potrafi rozpoznawać potencjał ucznia i motywować go do działania
U05	Słuchacz stosuje różnorodne metody i formy zarządzania, coachingu i innych narzędzi z zakresu przywództwa
U06	Słuchacz potrafi budować relacje z podwładnymi i wspierać ich w rozwoju
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Słuchacz jest przekonany o zawodowej i etycznej odpowiedzialności za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania
K02	Słuchacz potrafi ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, dostrzega potrzebę ciągłego doksztalcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji, doskonali swoje umiejętności oraz wyznacza kierunki własnego rozwoju
K03	Słuchacz ma świadomość roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy
K04	Słuchacz jest gotowy do komunikowania się i rozwiązywania problemów
K05	Potrafi ustalać priorytety i podejmować efektywne działania w realizacji zamierzonych celów

IV. FORMY SPRAWDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ (matryca efektów uczenia się)

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W1								X			X		X
W2								X			X		X
W3								X			X		X
W4								X			X		X
W5		X						X			X		X
W6		X						X			X		X
U1							X						X
U2							X						X
U3							X						X
U4							X						X
U5							X						X
U6							X						X
K1								X					X
K2								X					X
K3								X					X
K4								X					X
K5								X					X

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH Przywództwo w zarządzaniu z elementami coachingu
semestr 1
zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	PRAKTYKA	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach						E-learning				razem
		A	K	L	S	P						
Przywództwo a zarządzanie	10							10	Z		1	
Teorie przywództwa	10							10	E		3	
Strategie dzielenia się przywództwem	5	5					5	10	E		3	
Budowanie potencjału instytucji	5	10					5	20	Z		2	
Kultura organizacyjna a przywództwo	10							15	Z		2	
Kompetencje społeczno-emocjonalne i komunikacyjne w przywództwie		10						10	Z		2	
Komunikacja interpersonalna			10					10	Z		3	
Warsztat rozwoju osobistego przywódcy			10				20	30	Z		3	
	40	25	20				30	115			19	

semestr 2
zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	PRAKTYKA	punkty ECTS	
	W	zajęć w grupach						E-learning				Razem
		A	K	L	S	P						
Mediacje i negocjacje		10						10	Z		2	
Porozumienie bez przemocy		10					5	15	Z		2	
Budowanie sieci współpracy	5	5						10	Z		1	
Promocja działań	5	5						10	Z		1	
Kompetencje i wizerunek lidera zmiany	5	10						15	E		2	
Coaching w przywództwie	5		20				5	30	E		4	
Tutoring w praktyce przywódcy		10					5	15	Z		2	
Stres i wypalenie zawodowe	5						5	10	Z		1	
	25	50	20				20	115			15	

1) praktyki zawodowe pedagogiczne

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godziny zajęć z ucz./wych.		termin i system realizacji praktyki
			razem	prow.	

2) praktyki zawodowe (pozapedagogiczne)

semestr	nazwa praktyki (rodzaj i zakres oraz miejsce realizacji)	tyg.	godz.	termin i system realizacji praktyki

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu