



Uchwalony przez Radę Instytutu
w dn.

Ustalony przez Senat

.....
pieczęć Instytutu

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów	Ochrona danych osobowych w jednostkach administracji publicznej (Inspektor Ochrony Danych)
----------------------	--

Liczba semestrów

2

Liczba punktów ECTS

45

Dziedzina/dziedziny, w których prowadzone jest kształcenie	Dyscyplina/dyscypliny, w których prowadzone jest kształcenie
Dziedzina nauk społecznych	Nauki prawne – 80%
	Nauki o polityce i administracji – 15%
	Nauki o bezpieczeństwie – 5%

I. WARUNKI PRZYJĘCIA NA STUDIA (w tym dodatkowe wymagania)

Ukończenie studiów pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich. Poświadczenie poziomu kwalifikacji pełnych oraz osiągnięcia efektów kształcenia przewidzianych dla 6 i 7 poziomu PRK : Dyplom ukończenia studiów wyższych na dowolnym kierunku studiów.

II. KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA UZYSKANE PO UKOŃCZENIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Charakterystyka kwalifikacji cząstkowych uzyskanych po ukończeniu studiów podyplomowych

Absolwent nabywa wiedzę na temat konstytucyjnych praw do prywatności i do informacji oraz ich realizacji na poziomie ustawowym. Absolwent zostaje zaznajomiony z przeprowadzoną, unijną reformą ochrony danych osobowych, a w szczególności z unormowaniami zawartymi w RODO, które wprowadza rozszerzony katalog praw przysługujących każdej osobie w związku z przetwarzaniem jej danych osobowych. Dyplomant będzie posiadał wiedzę niezbędną do bycia Administratorem Danych, Inspektorem Ochrony Danych lub do pracy w danej instytucji publicznej na stanowisku trudniącym się ochroną danych osobowych. Przekazana wiedza będzie dotyczyć nie tylko stricte ochrony danych osobowych, ale także pokrewnych dziedzin takich jak: informacja publiczna, informacja niejawna, prawo cywilne.

Uprawnienia związane z posiadanymi kwalifikacjami

Absolwent otrzymuje pakiet wiedzy i umiejętności niezbędnych do wykonywania funkcji Inspektora Ochrony Danych, a w szczególności potrafi: wybierać i rekomendować optymalne rozwiązania dla zapewnienia ochrony danych i bezpieczeństwa informacji, pełnić funkcję punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, a także monitorować przestrzeganie przepisów unijnych i krajowych aktów prawnych, polityk administratora. Ponadto absolwent posiada umiejętności w zakresie sporządzania odpowiedniej dokumentacji, nie tylko z zakresu ochrony danych osobowych ale także informacji niejawnych i informacji publicznej oraz zdolność kooperacji z innymi instytucjami w przedmiotowym zakresie.

Absolwent jest przygotowany nie tylko do pełnienia stanowiska Inspektora Ochrony Danych, ale także do pracy w administracji publicznej w komórkach organizacyjnych zajmujących się bezpośrednio lub pośrednio ochroną danych osobowych (udostępnianiem informacji publicznej, zamówieniami publicznymi, archiwizacją, promocją).

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Efekty uczenia się dla studiów podyplomowych	
WIEDZA	
W01	Posiada podstawową wiedzę z prawa konstytucyjnego w zakresie ochrony prywatności i prawa do informacji.
W02	Zna instytucje i organy publiczne na poziomie unijnym i krajowym, zajmujące się ochroną danych osobowych.
W03	Rozróżnia funkcje i cele instytucji, i organów publicznych dbających o ochronę danych osobowych.
W04	Dysponuje wiedzą z zakresu prawa unijnego w zakresie ochrony danych osobowych.
W05	Zna krajowe akty prawne regulujące zagadnienie ochrony danych osobowych.
W06	Posiada wiedzę o wymaganiach zawartych w normie PN-ISO/IEC 27001:2014.
W07	Rozróżnia dobra osobiste i podstawy ich cywilnoprawnej ochrony.
W08	Posiada wiedzę z zakresu karnoprawnej ochrony danych osobowych.
W09	Dysponuje podstawową wiedzą z prawa auttorskiego w administracji publicznej.
W10	Zna wymogi stawiane administratorowi danych w prawie unijnym i krajowym.
W11	Dysponuje wiedzą o prawach osób, których przetwarzane dane osobowe dotyczą.
W12	Posiada wiedzę z obszarów prawa graniczących z ochroną danych osobowych dotyczącą informacji publicznej i niejawnej.
W13	Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia audytów bezpieczeństwa informacji.
W14	Wie, gdzie szukać źródeł specjalistycznej wiedzy z zakresu danych osobowych (akty prawne, orzecznictwo, wykładnia, techniczne dokumenty).
UMIEJĘTNOŚCI	
U01	Posiada umiejętności niezbędne do pełnienia funkcji Inspektora Ochrony Danych.
U02	Potrafi wybierać i rekomendować optymalne rozwiązania dla zapewnienia ochrony danych i bezpieczeństwa informacji.
U03	Potrafi pełnić funkcję punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych.
U04	Potrafi monitorować przestrzeganie przepisów RODO, krajowych aktów prawnych, polityk

	administratora.
U05	Potrafi analizować sytuację jednostki organizacyjnej w zakresie bezpieczeństwa informacji.
U06	Umie interpretować i dokonywać wykładni przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
U07	Potrafi dokonywać kategoryzacji danych ze względu na stopień ich wrażliwości.
U08	Umie sporządzić dokumentację w zakresie polityki bezpieczeństwa informacji.
U09	Posiada umiejętność identyfikowania i kategoryzacji incydentów bezpieczeństwa informacji.
U10	Potrafi współpracować z innymi instytucjami i organami w zakresie naruszenia prawa do ochrony danych osobowych.
U11	Umie sporządzić zawiadomienie do organów ścigania w przypadku stwierdzonego naruszenia ochrony danych osobowych
U12	Potrafi rozpatrywać wnioski o udostępnienie danych osobowych i sporządzać odpowiednią dokumentację.
U13	Potrafi rozpatrywać wnioski o udostępnienie informacji publicznej z elementami ochrony danych osobowych i sporządzać odpowiednią dokumentację.
U14	Umie skonstruować umowę powierzenia i podpowierzenia przetwarzania danych osobowych.
U15	Posiada umiejętność przygotowywania i wdrażania w instytucji wewnętrznych regulacji na bazie przepisów zewnętrznych.
U16	Posiada umiejętność edukowania pracowników w zakresie ochrony danych osobowych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K01	Rozumie konieczność ciągłego dokształcania się i podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także poszerzania nabytej wiedzy poprzez samodzielne korzystanie z różnorodnych źródeł informacji.
K02	Rozumie konieczność i aktywnie uczestniczy w pracach zespołowych związanych z realizacją ochrony danych osobowych w placówkach publicznych.
K03	Potrafi kontaktować się z innymi instytucjami publicznymi: zgłaszanie nieprawidłowości, zawiadamianie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, raportowanie.
K04	Potrafi skutecznie komunikować się z otoczeniem, a w szczególności z przełożonymi, współpracownikami, podwładnymi i petentami.
K05	Ma świadomość etycznej i prawnej odpowiedzialności w trakcie wykonywania powierzonych obowiązków.
K06	Ma świadomość konieczności stosowania się do obowiązujących procedur postępowania z danymi osobowymi.

.....
pieczęć i podpis Dyrektora Instytutu

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

Ochrona danych osobowych w jednostkach administracji publicznej (Inspektor Ochrony Danych)

semestr 1 zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	Praktyka	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem			
		A	K	L	S	P					
Konstytucyjne podstawy ochrony danych osobowych	5	5						10	-		2
Unijna reforma ochrony danych osobowych	15	15						30	E		5
Ochrona danych osobowych w ustawodawstwie krajowym	15	15						30	E		5
Instytucjonalna ochrona danych osobowych	10	5						15	E		4
Informacja publiczna	10	10						20	-		4
Prawne podstawy ochrony informacji niejawnych	5	5						10	-		2
Ochrona wizerunku w administracji publicznej	10	5						15	-		3
	70	60						130	3		25

semestr 2 zajęcia

nazwa kursu	godziny kontaktowe								E/-	Praktyka	punkty ECTS
	W	zajęć w grupach					E-learning	razem			
		A	K	L	S	P					
Rodzina norm PN-ISO/IEC 27000	10	5						15	E		4
Praktyczne aspekty prowadzenia dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych	10	5						15	-		3
Praktyczne aspekty prowadzenia audytów bezpieczeństwa informacji	15	10						25	-		4
Zarządzanie incydentami bezpieczeństwa informacji	10	5						15	E		4
Szacowanie i zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji	10	5						15	-		3
Kontrole PUODO	10	-						10	-		2
	65	30						95	2		20