



REKTOR

Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

na podstawie przepisów ustawy– Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85)
– zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 76 Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

OGŁASZA KONKURS

na stanowisko ASYSTENTA

w Instytucie Historii i Archiwistyki, Katedra Historii Nowożytnej w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

Data ogłoszenia: 10.07.2020 r.

Termin składania ofert: 01.09 .2020 r.

Warunki zatrudnienia: wymiar etatu: pełny etat, rodzaj umowy o pracę na czas określony, obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku polskim, oczekiwane jest zainteresowanie pracą badawczą. Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 poz. 85) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

Warunki przystąpienia do konkursu:

- 1) wymagany tytuł zawodowy magistra w zakresie historii i/lub nauk o Ziemi i środowisku i/lub nauk o sztuce i/lub nauk o zarządzaniu i jakości,
- 2) jasno sprecyzowana problematyka badawcza, udokumentowana publikacjami z ostatnich czterech lat,
- 3) przygotowanie w zakresie metodyki turystycznej i/lub ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 4) biegła znajomość języka polskiego i języka obcego nowożytnego (preferowany język angielski na poziomie co najmniej B2),
- 5) gotowość do prowadzenia zajęć w języku obcym.

Dodatkowym atutem będzie:

- 1) zaawansowany stan prac nad rozprawą doktorską w reprezentowanej dyscyplinie
- 2) doświadczenie w pracy w przedsiębiorstwie turystycznym lub innej instytucji obsługi ruchu turystycznego i/lub w charakterze pilota wycieczek/przewodnika turystycznego.

W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:

- 1) doświadczenie w nauczaniu na poziomie akademickim,
- 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim,
- 3) uczestniczenie w pracach organizacyjno-administracyjnych Instytutu,
- 4) udział w projektach,
- 5) aktywność konferencyjna.

Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),
- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych (w przypadku dyplomów uzyskanych w państwie członkowskim UE, OECD lub EFTA konieczne jest tłumaczenie przysięgłe na język polski – wobec brzmienia art. 326 w związku z art. 327 Ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce),
- 4) autorefereat zawierający charakterystykę dotychczasowych doświadczeń naukowych, dydaktycznych oraz innych na polu organizacji i popularyzacji nauki,
- 5) wykaz publikacji z ostatnich czterech lat dokumentujący dorobek naukowy z zakresu reprezentowanej dyscypliny (z podaniem roku wydania),
- 6) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 7) opinia albo referencje przełożonego z poprzedniego lub obecnego miejsca pracy,
- 8) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 9) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 10) oświadczenie o braku pokrewieństwa zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85),
- 11) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85).

Uwaga: 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata

Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, Instytut Historii i Archiwistyki (p. 324) **do dnia 01.09.2020 r.**
Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia 15 września 2020 r.
Planowana data zatrudnienia od dnia 01.10.2020 r.

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnątrzuczelnianych. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem; ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<https://bip.up.krakow.pl/dokumenty-do-pobrania/>

Organizator konkursu może przewidzieć rozmowę kwalifikacyjną bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej w wyznaczonym przez siebie terminie. Kandydaci otrzymują zaproszenie na adres e-mail, który wskażą w dokumentach konkursowych. Uczelnia nie odsyła dokumentów konkursowych. Dokumenty można odebrać w sekretariacie Instytutu Historii i Archiwistyki, pok. 324 ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po tym terminie dokumenty nicodebrane ulegną komisyjnemu zniszczeniu.


REKTOR
prof. dr hab. Kazimierz Karolczak