



REKTOR

Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85) – zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 76 Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

OGŁASZA KONKURS

na stanowisko

ADIUNKTA

w Instytucie Nauk o Informacji

Katedra Kultury Informacyjnej

w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

Data ogłoszenia: 24.07.2020 r.

Termin składania ofert: 31.08.2020 r.

Warunki zatrudnienia: wymiar etatu – pełny etat, rodzaj umowy – o pracę, na czas określony, obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku polskim i w języku angielskim, oczekiwane jest zainteresowanie pracą naukową, Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

Warunki przystąpienia do konkursu:

- 1) stopnia naukowego doktora nauk w zakresie nauk humanistycznych lub społecznych,
- 2) udokumentowane kwalifikacje w zakresie informatologii oraz kompetencje w zakresie *user experience* i grafiki wydawniczej,
- 3) doświadczenie w zakresie realizacji procesu dydaktycznego na poziomie akademickim,
- 4) czynny udział w życiu naukowym, przejawiający się w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach,
- 5) udokumentowany dorobek naukowy w zakresie nauk o informacji i/lub nauk o komunikacji społecznej i mediach (preferowane są publikacje dotyczące zagadnień z zakresu informatologii, otwartych zasobów cyfrowych, digitalizacji dokumentów życia społecznego, e-learningu, e-technologii),
- 6) udział w grantach lub projektach i/lub stypendiach naukowych (preferowana jest tematyka informatologiczna powiązana z bezpieczeństwem zasobów cyfrowych),
- 7) udokumentowane doświadczenie we współpracy z otoczeniem biznesowym w zakresie wdrażania nowych systemów i technologii oraz cyberbezpieczeństwa.

W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:

- 1) realizacja zadań związanych z kształceniem studentów,
- 2) aktywne uczestnictwo w życiu organizacyjnym środowiska akademickiego, w tym działalności organizacyjnej na rzecz Instytutu/Katedry,
- 3) udział w projektach naukowo-badawczych,

- 4) rozwój naukowy i publikowanie wyników badań w monografiach naukowych oraz w czasopiśmie o zasięgu krajowym lub międzynarodowym,
- 5) realizacja zadań i wykonywanie obowiązków powierzonych przez przełożonych.

Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),
- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych lub uzyskania stopni naukowych (w przypadku dyplomów uzyskanych w państwie członkowskim UE, OECD lub EFTA konieczne jest tłumaczenie przysięgłe na język polski – wobec brzmienia art. 328 USZWIn),
- 4) wykaz publikacji naukowych,
- 5) wykaz projektów badawczych, w których brał(a) udział kandydat(ka),
- 6) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 7) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 8) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 9) oświadczenie o braku pokrewieństwa zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85),
- 10) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2020 r. poz. 85).

Uwaga: 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata

Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Instytut Nauk o Informacji, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pok. 354 lub **przesłać na adres e-mail:** inoi@up.krakow.pl (preferowana forma aplikacji) **do dnia 31.08.2020 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia 15.09.2020 r.

Planowana data zatrudnienia od dnia 01.10.2020 r.

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnętrznych. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem; ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<https://bip.up.krakow.pl/dokumenty-do-pobrania/>

Organizator konkursu może przewidzieć rozmowę kwalifikacyjną bezpośrednio lub za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej w wyznaczonym przez siebie terminie. Kandydaci otrzymują zaproszenie na adres e-mail, który wskażą w dokumentach konkursowych. Uczelnia nie odsyła dokumentów konkursowych. Dokumenty można odebrać w sekretariacie Instytutu Nauk o Informacji, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków, pok. 354, w terminie 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu. Po tym terminie dokumenty nieodebrane ulegną komisijnemu zniszczeniu.


REKTOR
prof. dr hab. Kazimierz Karolczak