

OPIS I ZASADY WYPEŁNIANIA ORYGINAŁU DYPLOMU HABILITACYJNEGO

1. Pole dyplomu pokryte jest giloszem tworzącym mozaikowy układ krzyżykowy drukowane według wzoru.
2. Na osi dyplomu w odległości 1 cm od górnego brzegu umieszczone jest logo Uczelni w kształcie stempla o średnicy 30 mm, w którym kolorem Pantone 5565C (C39, M7, Y23, K21) drukowany jest symbol, litery „U” i „P” oraz napis „UNIwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej” (złożony wersalikami, czcionką Arial), a kolorem Pantone 466C (C5, M17, Y42, K14) drukowana jest korona.
3. Pod logiem umieszczona jest nazwa Uczelni, której człon „**UNIwersytet Pedagogiczny**” złożony jest wersalikami, stylem pogrubionym, czcionką Times New Roman, rozmiar 20 pkt, a człon „im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie” złożony jest tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 18 pkt. Całość drukowana jest w kolorze czarnym.
4. Wyraz: „**DYPLOM HABILITACYJNY**” złożony jest wersalikami, stylem pogrubionym, czcionką Times New Roman, rozmiar 48 pkt. w kolorze czerwonym (składowe: niebieski - 12%, czerwony - 99%, żółty - 96%, czarny - 2%).
5. Określenie: „wydany w Rzeczypospolitej Polskiej” złożone jest tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 18 pkt w kolorze czarnym.
6. W polu: „**(IMIE i NAZWISKO)**” należy wpisać imię i nazwisko osoby, która uzyskała stopień naukowy doktora habilitowanego, wersalikami, stylem pogrubionym, czcionką Times New Roman, rozmiar 31 pkt w kolorze czarnym. Dopuszcza się zmniejszenie rozmiaru czcionki w celu dokonania wpisu nieprzekraczającego szerokości jednego wiersza.
7. W polu: „urodzony (a)” należy wpisać końcówkę odpowiednią dla płci, a w polu „dnia..... r. w.....” należy wpisać datę i miejsce urodzenia osoby, która uzyskała stopień doktora habilitowanego, tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym.
8. Po wyrazach „na podstawie”, w polu: „(określenie osiągnięcia naukowego)” należy wpisać osiągnięcie naukowe, które było podstawą uzyskania stopnia doktora habilitowanego. Wpisu należy dokonać tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym. Osiągnięcie naukowe, które należy wpisać w/w polu może stanowić:
 - a) dzieło opublikowane w całości lub w zasadniczej części, albo jednotematyczny cykl publikacji powiązanych tematycznie,
 - b) zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne,
 - c) część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o nadania stopnia doktora habilitowanego.
9. Określenie: „uzyskał (a) stopień” złożone jest tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym. W polu „uzyskał...” należy wpisać końcówkę odpowiednią dla płci.
10. Określenie: „**DOKTORA HABILITOWANEGO NAUK .../SZTUKI**” złożone jest wersalikami, stylem pogrubionym, czcionką Times New Roman, rozmiar 31 pkt w kolorze czerwonym (składowe: niebieski - 12%, czerwony - 99%, żółty - 96%, czarny - 2%).
11. W polu: „**NAUK .../SZTUKI**” należy wpisać dziedzinę nauki, w której został nadany stopień doktora habilitowanego, wersalikami, stylem pogrubionym, czcionką Times New Roman,

rozmiar 31 pkt w kolorze czerwonym (składowe: niebieski - 12%, czerwony - 99%, żółty - 96%, czarny - 2%).

12. W polu: „ w dyscyplinie...” należy wpisać dyscyplinę nauki, w której został nadany stopień doktora habilitowanego tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym.
13. W polu „nadany uchwała Rady Wydziału/Rady Dyscypliny ...” należy wpisać nazwę Rady, która podjęła uchwałę o nadaniu stopnia doktora habilitowanego, tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym.
14. Wyrazy „Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie” złożone są tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym.
15. W polu „z dnia..... r.” należy wpisać datę podjęcia uchwały w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym. Nazwę miesiąca w dacie należy wpisać słownie w dopełniaczu.
16. Określenie: „Recenzenci w postępowaniu habilitacyjnym:.....” złożone jest tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym .
17. W polach „...” wskazanych poniżej należy wpisać, w osobnym wierszu dla każdego recenzenta, stopień lub tytuł, imię i nazwisko recenzenta, tekstem, czcionką Times New Roman, rozmiar 12 pkt w kolorze czarnym
18. W polu: „Kraków, dnia..... r.” należy wpisać datę wydania dyplomu tekstem czcionką Times New Roman, rozmiar 11 pkt w kolorze czarnym. Nazwę miesiąca w dacie należy wpisać słownie w dopełniaczu.
19. Na osi dyplomu w polu „*pieczęć tłoczona*” należy wytłoczyć okrągłą pieczęć Uniwersytetu o średnicy 35 mm.
20. W miejscu: „*Przewodniczący Rady Dyscypliny*” należy umieścić pieczęć imienną i podpis Przewodniczącego Rady Dyscypliny. Objasnienia: „(*pieczęć i podpis*)” nie drukuje się.
21. W miejscu: „*Rektor*” należy umieścić pieczęć imienną i podpis Rektora. Objasnienia: „(*pieczęć i podpis*)” nie drukuje się.
22. W lewym dolnym rogu, pole „nr...” znajduje się numer dyplomu z „Księgi dyplomów doktora habilitowanego” nadany w systemie Uczelnia XP. Numer złożony jest czcionką Times New Roman, rozmiar 11 pkt w kolorze czarnym.