

1. Jednostka-naukowo-dydaktyczna: **INSTYTUT FILOZOFII I SOCJOLOGII**
2. Nazwa kierunku, poziom, profil: **ZARZĄDZANIE OŚWIATĄ I ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, PIERWSZY, OGÓLNOAKADEMICKI**
3. Dyscyplina, do których przyporządkowany kierunek studiów:

<i>Dyscyplina wiodąca</i>	FILOZOFIA	51%
Pozostałe dyscypliny	<i>Nauki o zarządzaniu i jakości</i>	20%
	<i>Nauki socjologiczne</i>	10%
	<i>Psychologia</i>	9%
	<i>Nauki prawne</i>	10%

Sylwetka absolwenta: *Menadżer kultury, oświaty i organizacji pozarządowych posiada obszerną wiedzę w zakresie:*

- *teoretycznego i praktycznego sposobu zarządzania oświatą i organizacjami pozarządowymi.*
- *szeroko rozumianej kultury, oświaty i struktury organizacji pozarządowych, ich historii oraz zachodzących w nich zmianach oraz umiejętność udostępniania tej wiedzy innym.*
- *procesu komunikowania się oraz pracy z mediami i otoczeniem organizacji.*
- *prawa administracyjnego i oświatowego niezbędnych do prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej ze szczególnym uwzględnieniem prawa autorskiego.*
- *metod badania i analizy wytworów kultury, oświaty i organizacji pozarządowych.*

Posiada umiejętności zawodowe, umożliwiające pracę w charakterze:

- *menedżera instytucji kulturalno-oświatowych i organizacji pozarządowych.*
- *lidera życia kulturalnego i oświatowego (promocja różnego rodzaju działalności kulturalnej, aktywizacja lokalnej społeczności z udziałem organizacji non profit, koordynowanie działań z tego zakresu).*
- *komentatora, interpretatora i krytyka zjawisk współczesnej kultury i zachodzących w niej zmian.*
- *doradcy w obszarze rozwoju życia kulturalno-oświatowego lokalnej społeczności (diagnozowanie i prognozowanie potrzeb konkretnego środowiska, przygotowanie strategii zmian i ich monitorowanie).*

Ponadto posiada umiejętność:

- *zarządzania instytucjami, organizacjami oraz projektami z obszaru kultury, jednostek oświatowych i organizacji pozarządowych.*
- *organizowania pracy grupowej, planowania i organizowania zespołów zadaniowych.*
- *zdobywania wiedzy i rozwijania kwalifikacji badawczych w ramach procesu uczenia się przez całe życie.*
- *stosowania w praktyce zdobytej wiedzy i metod badawczych*
- *pracy zespołowej realizując cele zarządzanej przez siebie instytucji*
- *pisania tekstów i informacji w języku polskim i obcym charakterystycznych dla prowadzonej działalności*
- *komunikowania się z wykorzystaniem menadżerskiej terminologii*

Ponadto kompetencje zdobyte przez absolwenta dają mu możliwość zatrudnienia w różnych instytucjach i sektorach życia kulturalnego i gospodarczego i umożliwiają mu dostosowanie się do szybko zmieniającego się rynku pracy.

4. **Cel studiów:** Celem studiów jest przygotowanie absolwenta do zdobycia zatrudnienia w instytucjach oświatowych, samorządowych i organizacjach pozarządowych

5. Kierunkowe efekty uczenia się i ich odniesienie do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji

Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnych z Polską Ramą Kwalifikacji	
		Symbol charakterystyk uniwersalnych I stopnia ¹	Symbol charakterystyk II stopnia ²
WIEDZA			
K_W01	Zna i rozumie miejsce i znaczenie nauki o zarządzaniu w systemie nauk humanistycznych oraz nauk społecznych jej specyfikę przedmiotową i metodologiczną, terminologię z zakresu zarządzania oświatą i organizacjami pozarządowymi.	P6U_W	P6S_WG
K_W02	Zna podstawowe relacje społeczne zachodzące w instytucjach związanych z oświatą oraz zachodzące w nich procesy. Zna podstawowe filozoficzne, psychologiczne, socjologiczne koncepcje człowieka.		P6S_WG
K_W03	Ma wiedzę o prawie administracyjnym, zna podstawowe ekonomiczne i prawne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z zarządzaniem. Ma wiedzę o zasadach działania systemów i instytucji właściwych do zarządzania NGO i oświatą.		P6S_WG P6S_WK
K_W04	Zna i rozumie podstawowe zasady działania prawa autorskiego oraz ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.		P6S_WK
K_W05	Formuluje i analizuje problemy badawcze, potrafi dobrać odpowiednie metody, techniki i narzędzia badawcze do ich rozwiązywania. Ma podstawową wiedzę o najważniejszych osiągnięciach w zakresie kultury i oświaty.		P6S_WK

¹ Zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016, poz.64)

² Zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 2218).

UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Podejmuje pracę w charakterze menedżera, komentatora, doradcy w obszarze życia kulturalnego, oświatowego i społecznego. Rozwiązuje konkretne problemy zawodowe, przejrzysto prezentuje własne stanowisko.	P6U_U	P6S_UW
K_U02	Umie posługiwać się podstawowymi pojęciami właściwymi dla nauk o zarządzaniu, stosuje logiczne techniki argumentacji, działa i komunikuje się w środowisku polietnicznym i wielokulturowym.		P6S_UW P6S_UK
K_U03	Potrafi samodzielnie organizować pracę osobistą i w zespole, wykazuje gotowość do zespołowego wykonywania zadań w tym realizacji projektów społecznych niezależnie od stopnia ich skomplikowania.		P6S_UO
K_U04	Wykorzystuje różne techniki menadżerskie, techniki medialne oraz techniki prezentacji marketingowej		P6S_UO
K_U05	Potrafi samodzielnie rozwijać, pogłębiać i wykorzystywać swoją wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu, nauk humanistycznych i społecznych		P6S_UU
K_U06	Posługuje się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego		P6S_UK
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Samodzielnie zdobywa wiedzę, pracuje w zespole, przyjmując role zarówno kierownika jak i wykonawcy projektu. Ponosi odpowiedzialność za efekt swojej pracy ze szczególnym uwzględnieniem zachowania dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy.	P6U_K	P6S-KK
K_K02	Inicjuje różne przedsięwzięcia kulturalno – oświatowo – społeczne. Jest twórczy i przedsiębiorczy.		P6S_KO
K_K03	Przestrzega zasad etyki zawodowej oraz identyfikuje i rozstrzyga dylematy zawodowe.		P6S-KR

