



REKTOR

Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018 r. poz. 1668 z późn.zm.)
– zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 81 Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

OGŁASZA KONKURS

na stanowisko

ASYSTENTA

na Wydziale Humanistycznym

w Instytucie Historii i Archiwistyki, Katedra Historii Starożytnej

Data ogłoszenia: 18.04.2019 r.

Termin składania ofert: 18.05.2019 r.

Warunki zatrudnienia: wymiar etatu: pełny etat, rodzaj umowy o pracę na czas określony, na okres 1 roku, obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku polskim, Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668 z późn.zm.) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

Warunki przystąpienia do konkursu:

- 1) tytuł zawodowy magistra w zakresie historii,
- 2) udokumentowane doświadczenie dydaktyczne w szkolnictwie wyższym,
- 3) jasno sprecyzowana problematyka badawcza dot. historii starożytnej, udokumentowana publikacjami z ostatnich czterech lat,
- 4) znajomość języka łacińskiego, dodatkowym atutem będzie znajomość języka starogreckiego,
- 5) biegła znajomość języka polskiego i przynajmniej jednego języka obcego (preferowany język angielski),
- 6) oświadczenie dot. prowadzenia zajęć w języku obcym.

W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim, względnie angielskim,
- 2) uczestniczenie w pracach organizacyjno-administracyjnych Instytutu,
- 3) podnoszenia swoich kwalifikacji dydaktycznych (również w ramach projektów, w których bierze udział Uczelnia).

Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),

- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych (w przypadku dyplomów uzyskanych za granicą konieczny jest dokument poświadczający jego równoważność),
- 4) wykaz publikacji z ostatnich czterech lat dokumentujący dorobek naukowy z zakresu historii starożytnej (z podaniem roku wydania),
- 5) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 6) informacje o dorobku dydaktycznym i organizacyjnym (autoreferat zawierający charakterystykę dotychczasowych doświadczeń naukowych, dydaktycznych i innych na polu organizacji i popularyzacji nauki),
- 7) opinie albo referencje przełożonych z poprzedniego miejsca pracy lub obecnego miejsca pracy,
- 8) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 9) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 10) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668).

Uwaga: 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata.

Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres: Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Instytut Historii i Archiwistyki, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków (p. 324) **do dnia 18.05.2019 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu do końca czerwca 2019 r.

Planowana data zatrudnienia od dnia 01.10.2019 r.

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnątrzuczelnianych. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem; ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<https://bip.up.krakow.pl/dokumenty-do-pobrania/>

Organizator konkursu przewiduje rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym przez siebie miejscu i terminie. Kandydaci otrzymają zaproszenie na adres e-mail, który wskażą w dokumentach konkursowych. Wymagane zgłoszenie osobiste.

Protokół konkursowy dostępny będzie do wglądu w Dziekanacie Wydziału Humanistycznego.

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani poprzez e-mail w terminie do 14 dni po rozmowie kwalifikacyjnej.


REKTOR
prof. dr hab. Kazimierz Karolczak