



## REKTOR

### Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

na podstawie przepisów ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018 r. poz. 1668 z późn.zm.)  
– zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 81 Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji  
Narodowej w Krakowie

#### OGŁASZA KONKURS

na stanowisko

ASYSTENTA

na Wydziale Filologicznym

w Instytucie Neofilologii

**Data ogłoszenia: 05.04.2019 r.**

**Termin składania ofert: 05.05.2019 r.**

**Warunki zatrudnienia:** wymiar etatu: pełny etat, rodzaj umowy o pracę na czas określony, na okres 4 lat, obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku francuskim, Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668 z późn.zm.) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

#### **Warunki przystąpienia do konkursu:**

- 1) tytuł zawodowy magistra filologii romańskiej,
- 2) doświadczenie w nauczaniu języka francuskiego na różnych poziomach (A1 do C2, debiutanci), również na poziomie akademickim,
- 3) kompetencje w zakresie znajomości specjalistycznego języka francuskiego,
- 4) kompetencje w zakresie stosowania technologii informatyczno-komunikacyjnych w nauczaniu języka obcego,
- 5) kompetencje w zakresie tworzenia i prowadzenia kursów e-learningowych dla celów akademickich na platformie e-learningowej.

#### **W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:**

- 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku francuskim,
- 2) uczestniczenie w pracach organizacyjno-administracyjnych Instytutu Neofilologii – kierunek filologia romańska,
- 3) podnoszenia swoich kwalifikacji dydaktycznych (również w ramach projektów, w których bierze udział Uczelnia).

**Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:**

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),
- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych (w przypadku dyplomów uzyskanych za granicą konieczny jest dokument poświadczający jego równoważność),
- 4) informacji o dorobku dydaktycznym i organizacyjnym (autoreferat),
- 5) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 6) opinie albo referencje przełożonych z poprzedniego miejsca pracy lub obecnego miejsca pracy,
- 7) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 8) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 9) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668).

**Uwaga:** 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata.

**Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres:** Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Instytut Neofilologii, pok. 255, ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków **do dnia 05.05.2019 r.**

**Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia 31.05.2019 r.**

**Planowana data zatrudnienia od dnia 01.10.2019 r.**

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnątrzuczelnianych. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem; ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

**Druki oświadczeń można pobrać na stronie:**

**<https://bip.up.krakow.pl/dokumenty-do-pobrania/>**

**REKTOR**  
  
prof. dr hab. Kazimierz Karolczak