**Regulamin**

**Europejskiego Centrum Kształcenia Ustawicznego i Multimedialnego**

**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Europejskie Centrum Kształcenia Ustawicznego i Multimedialnego, zwane dalej Centrum, jest ogólnouczelnianą jednostką Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, zwanego dalej Uczelnią.
2. Centrum tworzy, przekształca i likwiduje Rektor.
3. Podstawą działalności Centrum jest Statut Uczelni oraz niniejszy Regulamin.
4. Siedzibą Centrum jest budynek Uczelni przy ul. Jęczmiennej 9.
5. Centrum kieruje Dyrektor powołany przez Rektora.
6. Nad założeniami merytorycznymi czuwa Rada Programowa Centrum.

**Cele i zadania Centrum**

**§ 2**

Obszarem działalności Centrum są inicjatywy i działania zmierzające do unowocześnienia szeroko rozumianego procesu dydaktycznego poprzez pełną i transparentną integrację technologii informacyjno-komunikacyjnych w nauczaniu i uczeniu sięoraz współpraca ze środowiskiem akademickim, oświatowym i społecznym.

Centrum koordynuje aktywność Uniwersytetu Pedagogicznego w zakresie kształcenia ustawicznego oraz działania mające na celu integrację nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w akademickim procesie kształcenia, a w szczególności upowszechnienie zajęć dydaktycznych w formie zdalnej.

**§ 3**

Centrum prowadzi działalność w kilku zakresach:

I. Działalność dydaktyczno-szkoleniowa.

1. Organizacja tradycyjnych, zdalnych, hybrydowych kursów, szkoleń i warsztatów dla nauczycieli, pracowników Uczelni oraz podmiotów zewnętrznych.
2. Organizacja interdyscyplinarnych warsztatów edukacyjnych dla uczniów ze wszystkich poziomów kształcenia.
3. Współpraca z firmami szkoleniowymi oferującymi działania z zakresu poszerzania kompetencji informacyjnych (w celu aktualizowania i dostosowywania programów, form i metod kształcenia do uwarunkowań globalnego postępu w obszarze technologii informacyjno-komunikacyjnych).
4. Organizacja ogólnopolskich i międzynarodowych konferencji naukowych.
5. Realizacja krajowych i międzynarodowych projektów dotyczących kształcenia ustawicznego, e-learningu, multimedialnego wsparcia nauczycieli w zakresie integracji nowoczesnych środków dydaktycznych w kształceniu, współpracy środowiska akademickiego z przedsiębiorstwami i organizacjami działającymi na rzecz partycypacji społecznej.
6. Współpraca ze środowiskiem oświatowym, zwłaszcza w ramach Regionalnej Sieci Współpracy Szkół Ćwiczeń z samorządami, instytucjami popularyzującymi wiedzę naukową w społeczeństwie, instytucjami działającymi na rzecz edukacji inkluzywnej
i komunikacji naukowej oraz organizacjami działającymi na rzecz partycypacji społecznej (w zakresie komercyjnej oferty szkoleniowej ECKUM oraz działalności naukowej w obszarze nowoczesnych form kształcenia w edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej).

II. Działalność w zakresie integrowania zdalnych form kształcenia w akademickim procesie dydaktycznym, tworzenia nowoczesnego i multimedialnego środowiska dydaktycznego.

1. Potwierdzanie przez Komisję ds. Zdalnych Form Kształcenia, działającą przy Centrum, zdalnej formy kursów opracowanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych Uczelni zgodnie z przyjętymi kryteriami (podstawa: Decyzja Rektora nr R/D.0201 – 21/2012 z dnia 29 listopada 2012r.).
2. Administrowanie ogólnouczelnianą platformą e-learningową Moodle.
3. Wsparcie dla pracowników i studentów Uczelni w zakresie wykorzystania ogólnouczelnianej platformy e-learningowej Moodle, przygotowania zdalnych
i hybrydowych form kształcenia, wypracowanie założeń i struktury kursów zdalnych; opracowywanie i aktualizacja kursów dostępnych na uczelnianej platformie; konsultacje w zakresie metodyki i metodologii nauczania zdalnego w formie bezpośredniej i elektronicznej.
4. Prowadzenie działalności informacyjnej z dziedziny edukacji multimedialnej,
e-learningu i technologii informacyjno-komunikacyjnych, propagowanie nowych metod, strategii nauczania, uczenia się.

III. Działalność w zakresie studiów podyplomowych i kursów.

1. Inicjowanie i koordynowanie działań mających na celu tworzenie i rozwój studiów podyplomowych we współpracy z poszczególnymi Instytutami Uczelni.
2. Wsparcie organizacyjne i metodyczne studiów podyplomowych prowadzonych przez Uniwersytet Pedagogiczny, ewaluacja zajęć, opracowanie wyników badań wykonanych w trakcie trwania studiów podyplomowych
3. Prowadzenie ewidencji i informacji dotyczących studiów podyplomowych, kursów
i szkoleń organizowanych i prowadzonych przez poszczególne jednostki Uczelni.

IV. Działalność naukowo-badawcza.

1. Prowadzenie badań naukowych i działań umożliwiających dostosowanie programów nauczania, form i metod kształcenia do uwarunkowań globalizującej się Europy.
2. Współpraca z członkami zespołów eksperckich i organizacyjnych ECKUM (zespołów złożonych z przedstawicieli poszczególnych jednostek UP, których celem jest upowszechnianie wiedzy naukowej w środowisku społecznym).

**Finansowanie Centrum**

**§ 4**

1. Działalność ECKUM jest finansowana z działalności własnej, o której mowa w § 3.
2. Za prawidłową gospodarkę finansową i majątkową odpowiedzialność ponosi Dyrektor ECKUM, który jest zobowiązany do zarządzania z poszanowaniem zasad gospodarowania finansami publicznymi.
3. W sytuacji wystąpienia deficytu Rektor pokrywa go z funduszu rezerwowego rektora, na uzasadniony wniosek Dyrektora.

**Struktura organizacyjna Centrum**

**§ 5**

1. Centrum podlega merytorycznie Rektorowi.
2. Działalnością Centrum kieruje powołany przez Rektora Dyrektor, który odpowiada za planowanie i realizację zadań Centrum, jego majątek i finanse.
3. W Centrum mogą być tworzone inne stanowiska wynikające z bieżących zadań
i potrzeb. Dyrektor Centrum może tworzyć także terenowe zespoły i grupy dydaktyczno-organizacyjne.
4. Działalność Centrum wspiera Rada Programowa, która jest organem opiniodawczym i doradczym w sprawach potrzeb środowiska naukowego
i edukacyjnego w zakresie edukacji permanentnej, kierunków rozwoju Centrum, współpracy krajowej i międzynarodowej, działań marketingowych oraz wszelkich aktywności mających na celu wdrażanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w akademickim i społecznym procesie kształcenia.
5. Radę Programową Centrum powołuje Rektor na wniosek Dyrektora ECKUM.

**Zarządzanie budynkiem przy ul. Jęczmiennej 9**

**§ 6**

1. Za zgodą Dyrektora z Centrum mogą korzystać inne jednostki organizacyjne Uczelni oraz podmioty zewnętrzne (na podstawie spisanych umów lub porozumień).
2. W Centrum stałą siedzibę mają jednostki działające w oparciu o swój regulamin:
* Interdyscyplinarne Centrum Badań Edukacyjnych,
* Ośrodek Badań nad Mediami,
* Muzeum Podręcznika.
1. W Centrum swoją stałą lub czasową siedzibę mogą mieć inne uczelniane jednostki, zespoły, centra powołane bądź już funkcjonujące na podstawie Statutu Uczelni. Decyzje w tej sprawie podejmuje Dyrektor Centrum w uzgodnieniu z Kanclerzem.

**Postanowienia końcowe**

**§ 7**

1. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor Centrum w porozumieniu z Rektorem.
2. Regulamin Centrum został uchwalony przez Senat Uczelni w dniu 29 września 2017 roku.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem wskazanym w Zarządzeniu Rektora.
4. Zmian w Regulaminie dokonuje Senat Uniwersytetu z inicjatywy Rektora, na wniosek Dyrektora Centrum lub z przyczyn wynikających ze zmian w przepisach prawa.