załącznik nr 3

do zarządzenia w sprawie zasad udzielania urlopów naukowych

................................................................

stopień/tytuł naukowy, imię i nazwisko   
  
................................................................

jednostka organizacyjna, stanowisko

**WNIOSEK**

**o udzielenie bezpłatnego urlopu dla celów naukowych**

1. Proszę o udzielenie bezpłatnego urlopu dla celów naukowych w okresie od dnia ........................................................................do dnia ................................................................................

2. Cel naukowy urlopu:.......................................................................................................................  
........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

3. W załączeniu przedkładam dokumenty oraz inne dowody uzasadniające cel i potrzebę udzielenia bezpłatnego urlopu dla celów naukowych.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.......................................... .......................................................

data podpis kandydata

**Opinia Rady jednostki organizacyjnej/Kierownika, w przypadku jednostki nieposiadającej Rady albo Kierownika jednostki** **międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej, w której w której zatrudniony jest wnioskodawca:**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Oświadczam, że urlop nie spowoduje zakłóceń w realizacji zadań dydaktycznych jednostki.

........................................ ….........................................................

data podpis i pieczęć

Kierownika jednostki organizacyjnej

**Opinia Rady Wydziału\*\*:**

Rada............................................................................................................................................................

pozytywnie\*/negatywnie\* zaopiniowała wniosek Pana\*/Pani\*

....................................................................................................................................................................  
o udzielenie bezpłatnego urlopu dla celów naukowych

w terminie od dnia .......................................................... do dnia .............................................................

........................................ ......................................................

data podpis i pieczęć Dziekana wydziału

**Opinia Senackiej Komisji ds. Nauki:**

Senacka Komisja ds. Nauki pozytywnie opiniuje\* / negatywnie opiniuje\* wniosek Pana\*/Pani\* ...............................................................................................................................................  
o udzielenie bezpłatnego urlopu dla celów naukowych w okresie od dnia ……………..........................................do dnia ……………….....................................................

Wynik głosowania: obecnych na posiedzeniu:……….., głosów za udzieleniem urlopu:……….. , głosów przeciw……….., głosów wstrzymujących się:…………..

.......................................... ….......................................................

data podpis i pieczęć Przewodniczącego Komisji

**Decyzja Prorektora ds. Nauki:**

udzielam / nie udzielam\* Panu/Pani\*…………………………………….................................................

bezpłatnego urlopu dla celów naukowych w okresie od dnia .......................................................... do dnia ………………………………………………….

......................................... .............................................................

data podpis i pieczęć Prorektora ds. Nauki

**----------------------------------------------**

**\*** niepotrzebne skreślić

\*\* nie dotyczy jednostek międzywydziałowych i ogólnouczelnianych